



Compte Rendu du Conseil d'Administration du 1^{er} octobre 2024

Ordre du jour:

1. Approbation du compte-rendu précédent.
2. « Des Unes aux autres » : leur projet.
3. Accueil de Cécile, nouvelle référente de la section Roller.
4. Mise en place de la "Commission Tarifs Adultes."
5. Le projet Sportif 2025-2028, le retour.
6. Les AG FAL, UFOLEP et USEP et la réunion de Secteur 6.
7. Parole à l'APE : leur AG, leur rentrée.
8. Diverses informations :
 - Les dates et lieu de CA.
 - La Fresque du Climat.
 - La Semaine bleue.
 - Avancement du projet "Caffino rive Gauche, un nouvel espace inclusif".
 - Comité des fêtes : échange de bons procédés.
 - Déclaration de vol sur l'expo l'Art au Belvédère.

Présents : CLASSE Thierry, CROCHEMORE Matthieu, DECOURTY Isabelle, GOULET Sophie, JUTON Eric, MAGNIETTE Delphine, MANGUIN Rémi, MORISSEAU Carole, MORISSEAU Daniel, SIMON Françoise, BRETIN Marie-Thérèse, CAHAREL Céline. Invitée "Des unes aux autres" : Catherine BIDET, présidente de l'association.

Excusés : CHARTIER Vanessa, MORICEAU Christian, PERRET Manuel, RADIGOIS Jean-Michel, RADIGOIS Marité, BOUSSONNIERE Gilles, GUILBAUD Adrien, LARDEAU Monique, MENAGER Chantal.

La séance est ouverte à 20h30.

1. Approbation du compte-rendu précédent.

En l'absence de remarques, le compte-rendu du Conseil d'Administration du 10 septembre est adopté à l'unanimité.

2. « Des Unes aux autres » : leur projet.

L'Amicale laïque est partenaire de l'Association "Des unes aux autres": elle adhère à l'association et a déjà financé en 2018 un projet de création "Bibli en Bulle".

Catherine Bidet, invitée, présente l'association, ses réalisations, ses projets sous la forme d'un diaporama.

Créée en 2014, sous l'égide de l'ONG ADEF (Action pour le développement et l'épanouissement de la famille) l'association se porte très bien et multiplie les actions en faveur essentiellement des femmes et des enfants du Bénin : Fonds à disposition pour des mini-prêts, Fabrication de Tofu (fromage de soja) et construction d'un poulailler pour la récupération des déchets, Création d'une médiathèque, Echanges autour de pratiques professionnelles entre 2 écoles (ex. travail collaboratif avec un lycée de La Roche sur Yon autour de la couture), Action pour la prévention du diabète, Appui à l'orientation scolaire et professionnelle, ... Et Bibli en Bulle, le triporteur qui apporte dans les écoles et met à disposition des élèves les livres scolaires au programme. L'action fonctionne de mieux en mieux, les élèves bénéficient enfin des livres leur permettant de faire les exercices, etc.

Aujourd'hui, l'association souhaite augmenter le nombre de manuels dont elle dispose qui est devenu insuffisant. Le budget global de fonctionnement de Bibli en bulle (y compris personnel employé pour se déplacer quotidiennement dans les écoles) est évalué entre 8 000€ et 10 000€ par an. La demande de l'association consiste à obtenir une subvention permettant d'acheter, sur place, de nouveaux manuels scolaires.

Après avoir remercié Catherine BIDET, en son absence, le Conseil d'Administration délibère :

DELIBERATION :

Après avoir constaté que les statuts, les objectifs et les actions de l'association "Des unes aux autres" sont parfaitement en adéquation avec les règles que nous nous sommes fixées en 2019, que la quotité de 20% du budget global atteint 2000€, la question posée au Conseil d'Administration est : Etes-vous d'accord pour accorder le maximum prévu par association –soit 1500€- sur notre enveloppe globale de 5000€ prévue pour l'aide aux Associations ?

RESOLUTION :

Compte tenu du fait

- qu'aucune autre association n'a sollicité d'aide cette année,
- que cette association agit pleinement en accord avec nos principes et nos valeurs,

le Conseil d'Administration accepte à l'unanimité des présents la proposition et accorde une subvention de 1500€ à l'association, à charge pour elle de nous faire un retour sur l'emploi de cet argent.

La présidence est chargée de transmettre l'information à Catherine BIDEET et la trésorière de faire un virement sur le compte de l'association.

Un autre projet lié à la même association va être étudié, en lien avec l'Association de Parents d'Elèves : la collecte de BD et d'albums jeunesse "d'occasion". Modalités à définir.

3. Accueil de Cécile, nouvelle référente de la section Roller.

Cécile CAHAREL s'est proposée pour assumer la charge de référente de la section roller en remplacement d'Agnès RIZZO qui souhaitait passer la main. Les présidentes l'ont rencontrée au préalable pour lui présenter notamment la fiche de mission "Référént de section".

Pour cette année, elle conservera pour la section l'adresse gmail existante : sectionrolleralct@gmail.com

A titre personnel son adresse est dencec@free.fr

Françoise SIMON lui envoie les documents statutaires et corrige les coordonnées sur la page section du blog. Elle aidera Cécile pour la saisie sur Affiligue lorsque Agnès aura fini de récupérer les inscriptions ou à défaut à mi-octobre.

4. Mise en place de la "Commission Tarifs Adultes."

L'an dernier nous avons revu les tarifs des cotisations enfants et jeunes. Cette année, nous allons porter notre réflexion sur les tarifs des cotisations adultes.

Appel à volontaires pour créer la "commission tarifs adultes" → Carole MORISSEAU et Isabelle DECOURTY, Delphine MAGNIETTE, Thierry CLAUSSE, Sophie GOULET, Françoise SIMON, sont volontaires.

1^{ère} rencontre : **mardi 19 novembre, 20h30, chez Thierry CLAUSSE.**

5. Le projet Sportif 2025-2028, le retour.

L'an dernier nous avons commencé à travailler sur le Projet sportif 2025-2028 de l'association. Il nous faut le terminer avant la fin 2024. Il reste assez peu de choses à définir, essentiellement des actions pour illustrer les objectifs.

Les membres de la commission (Antoine MOYON, Gilles BOUSSONNIERE, Manuel PERRET, Françoise SIMON et Carole MORISSEAU) vont être appelés à se prononcer sur une date de rencontre, un mardi soir en novembre ou décembre. Carole les contacte.

6. Les AG FAL, UFOLEP et USEP et la réunion de Secteur 6.

Les AG se dérouleront cette année à Saint-Sébastien/Loire le 16 novembre à l'Escall - 27 Rue des Berlaguts.

AG UFOLEP44 et USEP44 le matin + ateliers FAL44.

AG FAL44 à 13h45.

La réunion de Secteur 6, s'est bien déroulée. Isabelle et Carole y représentaient l'Amicale Laïque.

7. Parole à l'APE : leur AG, leur rentrée.

La rentrée s'est bien déroulée avec l'organisation d'un café d'accueil.

L'Assemblée générale a élu les administrateurs : Manuel, Mathieu, Emilien, Marjolaine, Adeline et Fanny ont été rejoints par trois nouvelles personnes : Aude, Louise, et Sophie. La répartition des tâches aura lieu ultérieurement.

Projets de l'Association : Une action de réflexion autour de l'inclusion des enfants à besoins spécifiques : une remise à plat des actions existantes pour les associer à des projets d'école ; la fête de l'école aura lieu le 28 juin au Bois Joli.

8. Diverses informations :

- **Les dates et lieu de CA.**

Le calendrier est disponible sur le blog : <https://amicale-mcanonnet.org/static/calendrier-des-prochains-conseils-d-administration>

lundi 4 novembre, jeudi 5 décembre, jeudi 9 janvier, jeudi 6 février, jeudi 6 mars, jeudi 3 avril, lundi 5 mai, jeudi 5 juin, et jeudi 3 juillet, tous Salle du Bois de la Haie.

- **La Fresque du Climat.**

Devant le peu d'inscriptions, il est décidé d'élargir l'invitation hors Amicale. Pour rappel, l'invitation a fait la une de la Newsletter de septembre.

- **La Semaine bleue.**

La section Randonnées est co-organisatrice des randonnées du mercredi 16 octobre. Pour les autres animations, se référer au billet sur le blog : <https://amicale-mcanonnet.org/post/1721-programme-semaine-bleue-2024-du-14-au-20-octobre>

- **Avancement du projet "Caffino rive Gauche, un nouvel espace inclusif".**

Le projet avance bien : les tables ont été livrées, le barbecue ne va pas tarder. Dès réception, les services techniques vont commencer les dalles et les plots de fixation. Le ponton est en préparation, on attend le retour de l'organisme qui gère la rivière. Les modules thérapeutiques sont en préparation. Le texte explicatif les accompagnant a été proposé. Les anciennes tables trop vétustes vont être retirées. Des bancs de bois seront ajoutés. Par ailleurs, le département a informé que le dossier était passé en commission le 19 septembre et que la convention entre le département et la mairie pouvait être signée et les fonds débloqués.

Il nous faudra être attentifs aux termes de la convention relatifs à la communication qui doit répondre à des critères assez stricts.

- **Comité des fêtes : échange de bons procédés.**

Lors de Castel en fête, l'Amicale a rétrocédé au Comité des fêtes des boissons qui étaient stockées au local Canonnet. En échange, le comité de fêtes a fourni une remorque-frigo pour le Raid Caffino.

- **Déclaration de vol sur l'expo l'Art au Belvédère.**

Nous apprenons que, lors de l'exposition l'Art au Belvédère des 29 et 30 juin dernier, une échelle appartenant à Bernard HERVOUET a été volée. Celui-ci demande s'il peut attendre un dédommagement.

Nous nous étonnons qu'il n'y ait pas eu de déclaration faite au niveau de l'Assurance. Carole MORISSEAU se saisit du dossier et va contacter l'assurance pour savoir ce qu'il convient de faire. Affaire à suivre.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h45.

**Prochain Conseil d'Administration le lundi 4 novembre 2024,
à 20h30, Salle du Bois de la Haie.**

En cas d'absence, prévenir Françoise SIMON.

Compte-rendu rédigé par Françoise SIMON

Vu, la présidence :

Isabelle DECOURTY et Carole MORISSEAU