

# Compte Rendu du Conseil d'Administration

# du 1 septembre 2020

### Ordre du jour:

- 1. Approbation du compte-rendu précédent (juin 2020).
- 2. Le point rapide sur les sections (Ressenti et perspectives)
- 3. Les conditions sanitaires de la reprise : dernières informations. Adaptations à prévoir dans les sections.
- 4. Les documents d'inscription.
- 5. La préparation du forum des associations du 5 septembre.
- 6. La convention ALCK-Asso. Pont Caffino.
- 7. Info de Jean-Michel aux sections : Enquête à propos de la formation PSC1 proposée
- 8. Questions diverses et informations
  - ✓ La fête des familles du 26 septembre
  - ✓ Le départ de trois enseignantes : Jocelyne, Cathy et Nathalie.
  - ✓ Les nouvelles de Bibli' en Bulle et de QORD.
  - ✓ Les articles pour le bulletin municipal avant le 11 septembre pour parution en octobre.

Présents : CHARTIER Vanessa COUTARD GOURBIL Marie-Cl. DECOURTY Isabelle KEREZEON Stéphane

MARSOLIER Denis MARTIN Eva MARTIN Guy MIGNONI Colette MORICEAU Christian MORISSEAU Carole MORISSEAU Daniel OLLIVIER MARCHAND Cécile RADIGOIS Jean-Michel RADIGOIS Marité RENAUDIN Annie-Claude SIMON Françoise FUSELIER Marylène

GOULET Sophie TOUBLANC Denise APE : MARTY Lydia.

**Excusés**: BRETIN Marie-Thérèse GODET Etienne

La séance est ouverte à 20h30.

## 1. Approbation du compte-rendu précédent.

En l'absence de remarques, le compte-rendu Du Conseil d'Administration de juin 2020 est adopté à l'unanimité.

### 2. Le point rapide sur les sections (Ressenti et perspectives)

Canoë-kayak. Valérie a continué à travailler, elle n'a pas été mise en chômage partiel, et 2 jeunes ont été employés pendant les vacances. Les locations aux particuliers ont bien fonctionné cet été. En revanche, il y a eu peu de groupes.

Le club a demandé une subvention à l'ANS dans le cadre d'un projet : "Fonds territorial de solidarité 2020".

- **Badminton adultes**. Beaucoup de personnes devraient réadhérer.
- Lire et Faire Lire. Compte tenu d'un grand nombre de défections cette année et des conditions particulières liées au coronavirus, il est probable que l'activité sera mise en pause pour cette saison.
- ➤ VTTrail. Chacun a continué à courir individuellement. Il y a beaucoup plus de coureurs que de VTTistes. Il y aura quelques nouvelles inscriptions en plus cette année. De plus en plus de femmes rejoignent la section.

- **Dessin**. Beaucoup d'inscriptions prévues.
- Cirque. Beaucoup d'inscriptions aussi en attente. A confirmer. C'est le responsables de l'asso qui assurera le cours.
- **Badminton jeunes**. Moins de réponses que d'habitude. Raquette et volant seront prêtés à l'année moyennant caution.
- Multisports adultes. 3 préinscriptions seulement. Le recrutement était déjà difficile.
- > Sport santé seniors. Il y a des préinscriptions, à confirmer.
- Yoga. Pas de critiques à propos de la cessation en mars mais des regrets. Il y a de nouvelles demandes.
- Loisirs créatifs et solidarité. Presque tout le monde devrait revenir. Le lieu d'accueil est désormais le bar de l'espace Bois joli. Un cours de couture aura lieu le lundi soir, salle de la Maine, tous les 15 jours ou toutes les semaines en fonction de la demande.
- Informatique. Les responsables de cours se sont réunis pour envisager la rentrée. La salle est petite et partagée avec l'école ce qui empêche d'en changer l'agencement. Cela permet d'accueillir seulement 5 ou 6 postes dans de bonnes conditions de distanciation. Les préinscriptions ont déjà recueilli 16 réponses. Cela signifie qu'on ne prendra pratiquement personne en plus cette année.
- ➤ **USEP** (Rapport Françoise SIMON). Etienne est satisfait car il y aura sans doute 3 classes USEP cette année : lui et les deux nouvelles collègues.
- Ateliers cuisine. Denise TOUBLANC accepte de prendre la gestion administrative de la section. Nous l'en remercions vivement.
- Randonnées pédestres (Rapport Carole MORISSEAU). La section ne devrait pas souffrir de la situation COVID. Le calendrier est en cours d'élaboration.
- Anglais. Un tiers de renouvellement seulement à l'heure actuelle mais c'est habituel. Donc pas d'inquiétude particulière.

#### PROPOSITION DE RESOLUTION:

Proposition est faite d'encourager les adhérents qui le souhaitent à payer leur cotisation annuelle en 3 fois (ce qui existait déjà) mais permettrait, <u>cette année</u>, de n'encaisser les chèques que partiellement si nous devions de nouveau interrompre les séances en cours d'année ?

## **RESOLUTION 1:**

Cette proposition de règlement des cotisations en 3 fois, avec un encaissement au fur et à mesure de l'année, susceptible d'être suspendu en cas d'arrêt de l'activité dû à la situation sanitaire, est adoptée à l'unanimité des présents.

### **AUTRE PROPOSITION DE RESOLUTION:**

Nous avions dit que peut-être, suite à l'interruption de nos activités en mars, il pourrait y avoir un dédommagement accordé aux adhérents qui renouvelleraient leur engagement. Cette idée est-elle retenue ?

### **RESOLUTION 2:**

Le Conseil d'Administration se prononce à l'unanimité pour abandonner cette idée de dédommagement, d'autant que la résolution n°1 permet de proposer une garantie au cas où la situation sanitaire exigerait une nouvelle interruption.

# 3. Les conditions sanitaires de la reprise : dernières informations. Adaptations à prévoir dans les sections.

La mairie a envoyé des consignes générales pour l'utilisation des salles municipales : jauge, hygiène, ... et demande aux associations d'établir un protocole. Nous en avons fait un pour la tenue des réunions en général, communiqué à Valérie LECORNET. Les sections vont devoir en faire un adapté à leur pratique, qui

s'appuie sur les consignes des fédérations, le cas échéant, et sur les exigences de la mairie.

Françoise SIMON envoie le document Word du protocole relatif aux réunions aux responsables de section, pour qu'ils puissent, s'ils le souhaitent, en reprendre la trame.

Ces protocoles doivent être établis avant la reprise de l'activité. Carole MORISSEAU centralise les protocoles et regardent s'ils sont conformes à la demande municipale.

Lors du forum, chaque association recevra un "kit COVID" de la part de la mairie. Lorsque les produits seront terminés, le responsable de section achètera ce qu'il lui faut et présentera la facture à Cécile OLLIVIER MARCHAND.

# 4. Les documents d'inscription.

Françoise SIMON rappelle quels sont les documents dont les responsables ont besoin pour réaliser leurs inscriptions. Sur le site, ces documents ont été regroupés en 3 lots qui contiennent tous les documents utiles pour

- Les sections culturelles
- Les sections sportives non UFOLEP.
- Les sections sportives UFOLEP.

L'accent est mis sur l'utilisation correcte du bordereau des paiements qu'il est essentiel de remplir très soigneusement pour éviter erreurs et travail supplémentaire à ceux qui les traitent ensuite.

### 5. La préparation du forum des associations du 5 septembre.

Il aura lieu de 9h à 12h, dans la cour de l'école Marcel Canonnet.

Chaque section dispose d'une table et d'1/2 grille expo.

Rendez-vous à 8h pour l'installation. En l'absence des responsables de section, la rando sera représentée par Nicole EVIN, l'informatique par Marie-Claude GREAU et Marité FORTIN.

En annexe, le plan d'implantation.

### 6. La convention ALCK-Asso. Pont Caffino.

La convention de Canoë Kayak avec l'Association Pont Caffino, a été signée. Elle stipule que chaque année le forfait "location" demandé au Canoë Kayak soit réévalué. Christian MORICEAU a remarqué que l'association ne paie plus les fluides, désormais pris en charge par le propriétaire, la mairie de Maisdon. En conséquence, il estime que la participation du Canoë-Kayak sur ce point devrait être revue à la baisse.

Une réunion est prévue le 30 septembre. Carole MORISSEAU y participera aux côtés de la section.

## 7. Info de Jean-Michel aux sections : Enquête à propos de la formation PSC1 proposée.

L'Amicale Laïque a déposé un projet auprès de l'ANS (ex CNDS) pour 3 projets dont l'un repose sur la formation PSC1 d'au moins un référent par section. Cette formation a déjà eu lieu il y a 3 ou 4 ans. Pour pouvoir l'organiser, Jean-Michel RADIGOIS a préparé une enquête, en direction de tous les adhérents, pour connaître leur situation au regard du PSC1 et pour savoir qui souhaite bénéficier de ce stage.

Les questionnaires d'enquête sont à distribuer aux adhérents au moment de l'adhésion. Ils les renverront directement à Jean-Michel. Ces questionnaires seront mis à disposition sur le site de l'Amicale Laïque, dans les lots de documents pour la rentrée.

### 8. Questions diverses

### ✓ La fête des familles du 26 septembre.

Elle semble bien compromise.

✓ Le départ de trois enseignantes : Jocelyne, Cathy et Nathalie.

Pour remercier ces enseignantes de leur engagement auprès des élèves et à nos côtés, il est proposé de les inviter lors du prochain Conseil d'Administration, le 6 octobre, au début de la séance. L'heure reste à déterminer.

### **RESOLUTION 3:**

Un budget de 50€ par personne est acté par l'ensemble du Conseil d'Administration pour l'action citée ci-dessus.

✓ Les nouvelles de Bibli' en Bulle et de QORD.

Ces deux associations que l'Amicale Laïque a aidé financièrement nous ont envoyé des nouvelles de leur activité. Pour connaître les détails, consulter le site de l'Amicale Laïque.

✓ Les articles pour le bulletin municipal avant le 11 septembre pour parution en octobre.

Françoise SIMON indique qu'elle va faire paraître les dates et les titres des prochaines séances de Cinétik.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h30.

Prochain Conseil d'Administration le 6 octobre 2020, à 20h30 (?), salle des Arcades.

En cas d'absence, prévenir Françoise SIMON.

Compte-rendu rédigé par F. Simon

Vu, la présidence :

Carole MORISSEAU

et Isabelle DECOURTY

